



DUPANLOUP

Ecole Privée sous Contrat d'Association
4, avenue Robert Schuman
92100 BOULOGNE
Tel 01 46 05 29 18 / Fax 01 46 05 64 07
ecole@dupanloup.net
www.dupanloup.net

DEMANDE D'INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2021 / 2022 CLASSES PRIMAIRES & MATERNELLES

Réservé à Dupanloup :

Réception du dossier le :

Préinscription sur le site :

Réponse le :

RENDEZ-VOUS :

Le :

A :

Dépôt des demandes A PARTIR du **mardi 1er septembre 2020**

COMPOSITION DU DOSSIER : **1 - Préinscription par internet** **2 - Demande d'inscription papier**

Réservé à Dupanloup :

PHOTO

A COLLER

IMPERATIVEMENT

Classe septembre 2021 : **CM2** - **CM1** - **CE2** - **CE1** - **CP** - **GS** - **MS** - **PS**

NOM (A l'identique du livret de famille) : _____

PRENOM : _____ SEXE : _____

DATE DE NAISSANCE : _____ CP & VILLE : _____

PAYS : _____ NATIONALITE _____ RELIGION : _____

Avez-vous déjà un enfant scolarisé à l'école Dupanloup? : OUI - NON Classe : _____

	PERE	MERE
NOM & PRENOM		
PORTABLE		
ADRESSE @ utilisation quotidienne		
PROFESSION		
ENTREPRISE		
TEL BUREAU		

SITUATION FAMILIALE : Marié(e) Séparé(e) Divorcé(e) Veuf(ve) Vie maritale Célibataire
SITUATION PARTICULIERE (A PRECISER) : _____

ADRESSE DU ou DES RESPONSABLES DE L'ENFANT : Mr et Mme Mr Mme Melle

ADRESSE : _____

CODE POSTAL : _____ COMMUNE : _____

NOMBRE DE DOSSIERS D'INSCRIPTION **DEPOSES DANS NOTRE ETABLISSEMENT** (maternelle, primaire et secondaire pour la rentrée 2021/2022).

NOM	PRENOM	CLASSE DEMANDEE

SCOLARITES ANTERIEURES : **Joindre les photocopies des notes de l'année scolaire précédente et celles du début de l'année en cours.**

ANNEES SCOLAIRES	CLASSE	ETABLISSEMENT	ADRESSE COMPLETE	TEL
2016 - 2017				
2017 - 2018				
2018 - 2019				
2019 - 2020				
2020 - 2021				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES : (AUTRES RENSEIGNEMENTS QUE LA FAMILLE JUGE UTILE DE FAIRE CONNAITRE)

1°) SUR LA SITUATION FAMILIALE :

2°) SUR LE CARACTERE DE L'ENFANT :

3°) SES GOÛTS PARTICULIERS :

4°) SANTE (remarques particulières)

NOMBRE D'ENFANTS DANS LA FAMILLE : _____ INDIQUEZ CI-DESSOUS LEUR SITUATION :

NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	ETABLISSEMENT FREQUENTE EN 2020/2021

MOTIVATIONS PARTICULIERES POUR L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE ET LE CHOIX DE L'ETABLISSEMENT :

- SUR LE PLAN PASTORAL :

- SUR LE PLAN PEDAGOGIQUE :

- SUR LE PLAN EDUCATIF :

LA FAMILLE _____ CERTIFIE AVOIR PRIS CONNAISSANCE DU REGLEMENT INTERIEUR DE L'ECOLE, DU REGLEMENT FINANCIER ET DU PROJET D'ETABLISSEMENT.

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ETUDIE (photo, renseignements complémentaires, **notes**, motivations, chèque de 40 €) & **PREINSCRIPTION par internet**
www.dupanloup.net / école / inscription / cliquer sur le lien

Date

PERE	MERE

SIGNATURES (PERE ET MERE) INDISPENSABLES



MODALITES D'INSCRIPTION EN CLASSES MATERNELLES ET PRIMAIRES

Chers Parents,

Vous trouverez ci-dessous toutes les indications concernant le processus des inscriptions, vous pourrez prendre connaissance du règlement intérieur, du règlement financier et du projet d'établissement sur le site internet de l'école : www.dupanloup.net

Nous vous conseillons de consulter régulièrement le site sur lequel vous trouverez nombre de renseignements concernant le fonctionnement de l'école : les tarifs, les assurances, les activités sportives et culturelles, le portfolio de l'école, l'association de parents d'élèves APEL, le petit journal...

1^{ère} étape : COMPOSITION DU DOSSIER : pré-inscription par internet ET demande d'inscription papier

- pré-inscription par internet** : www.dupanloup.net / école / inscription / Cliquer sur le lien

ET

- la demande d'inscription papier** dûment remplie, à télécharger sur Acrobat Reader ;
- un chèque de 40 € * (à l'ordre de l'école Dupanloup - pour une famille à l'école primaire) frais d'ouverture du dossier
* Chèque détruit en cas de non acceptation du dossier.
- pour les classes primaires joindre : copie des notes de l'année scolaire 2019 / 2020
 dès que possible copie des notes du début de l'année 2020 /2021

DOSSIER COMPLET A ENVOYER OU A DEPOSER A L'ACCUEIL

Ecole DUPANLOUP

Secrétariat – Mme Quéau

4 avenue Robert Schuman – 92100 BOULOGNE

2^{ème} étape : RENDEZ-VOUS AVEC LE DIRECTEUR (si le dossier est retenu)

Une fois votre dossier rendu complet (tout dossier incomplet ne sera pas étudié), **Monsieur Grimaud** prendra rendez-vous par téléphone ou par mail avec la famille pour un entretien, ou enverra une réponse par e mail (dossier non retenu).

Nous restons bien sûr à votre disposition pour tous renseignements complémentaires et vous assurons de nos sentiments dévoués et cordiaux.

N. Quéau
Assistante de Direction

M. Grimaud
Chef d'Etablissement