

# Inscription en ligne Ecoledirecte

La procédure d'inscription est à réaliser sur le site internet EcoleDirecte à partir de votre ordinateur. Il n'est pas possible de la suivre à l'aide de l'application mobile.

Les signatures électroniques qui vous seront demandées seront validées grâce à des codes envoyés par SMS, vous devez disposer de votre téléphone portable à proximité.

### Connectez-vous à votre compte EcoleDirecte.

Lors de votre première connexion, vous devez personnaliser vos identifiants et mot de passe que nous vous avons transmis par mail en suivant la procédure suivante :

- 1. Ouvrez votre navigateur et rendez-vous à l'adresse : http://www.ecoledirecte.com
- 2. Connectez-vous à l'aide des identifiants de première connexion reçus par mail
- 3. Personnalisez votre accès en indiquant un nom d'utilisateur, un mot de passe, une adresse mail et en choisissant une question secrète.
- 4. Reconnectez vous avec les identifiants que vous venez de créer.





Une fois connecté, la fenêtre d'accueil de l'espace famille d'Ecoledirecte apparaît.



Pour chacun de vos enfants en cours d'inscription à Dupanloup, un encadré bleu apparaît avec l'état du dossier (ici « dossier d'inscription à compléter »)

Cliquez sur le lien pour accéder au dossier d'inscription de votre ou vos enfants. Vous pouvez aussi y accéder en cliquant sur la dernière icône du menu : Dossier d'Inscription

La procédure d'inscription comporte 3 étapes obligatoires avant de pouvoir être envoyée et validée par l'établissement :

- 1. Dossier Famille
- 2. Dossier élève
- 3. Paiement

#### 1ère étape : Dossier famille

Sur cette page vous sont demandées les informations concernant la famille.

#### Informations de facturation:

L'établissement privilégie pour le règlement des factures le prélèvement mensuel. Nous vous prions de bien vouloir nous communiquer les informations permettant sa mise en place comme suit :

<u>Cochez « Prélèvement »</u> puis remplissez les informations bancaires.

Merci d'indiquer le nombre d'enfants à charge.



Après avoir lu la convention de scolarisation, cliquez sur le bouton « Ajouter la signature électronique » pour en confirmer la consultation.

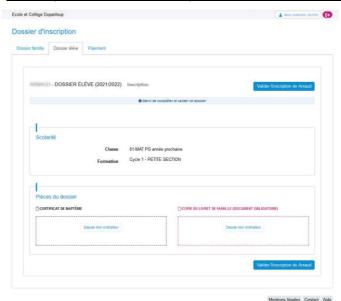
Vérifiez le numéro de téléphone et modifiez-le si nécessaire puis cliquez sur « *Authentification* » pour recevoir le code de signature électronique à reporter dans la fenêtre ci-contre



Une fois le dossier famille complété et les documents signés, cliquez sur « Valider mon dossier famille » pour faire apparaître la fenêtre de « Signature du dossier famille » ci-contre. De la même façon que vous avez signé les documents, après avoir vérifié votre numéro de téléphone, cliquez sur « Authentification » pour recevoir le code de signature à reporter.



# 2<sup>ème</sup> étape : Dossier de réinscription de l'élève (ou des élèves)



Dans cet onglet, vous retrouvez les informations de l'élève pour l'année prochaine avec notamment son futur niveau de classe.

Les régimes (externe ou de demipension) ainsi que les options d'étude ou de garderie seront à renseigner en septembre.

Valider l'inscription de votre enfant grâce au bouton « Valider l'inscription de.. »

## Merci de bien vérifier que la validation

**soit enregistrée**. La mention « *En attente de traitement par l'établissement* » doit apparaître et le bouton « *Valider l'inscription de ...* » ne doit plus être disponible.

3<sup>ème</sup> étape : Paiement des frais de réinscription



En cliquant sur payer en ligne, vous allez être redirigé vers le site sécurisé de règlement mis en place par notre banque, la BNP.

Le règlement est la dernière étape de l'inscription, le dossier est alors complet et transmis à l'établissement pour traitement. La mention « En attente de traitement par l'établissement » apparaît sur la page d'accueil de votre espace Ecoledirecte.

Une fois que votre demande a été confirmée, le lien vers l'inscription n'apparaît plus sur la page d'accueil d'Ecoledirecte. Vous pouvez toutefois consulter le dossier d'inscription de votre enfant avec les documents signés en cliquant sur la dernière icône du menu de l'espace famille ( Dossier d'Inscription).